



Warszawa, dnia 21 października 2025r.

ADM.26.39.2025

Zaproszenie do złożenia oferty

w postępowaniu na dostawę (zakup i dostarczenie) fabrycznie nowego zasilacza UPS z bateriami oraz serwisem i gwarancją producenta

1. Informacja o Zamawiającym

Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Wola m.st. Warszawy z siedzibą w Warszawie przy al. „Solidarności” 90, 01-003 Warszawa;

NIP 527-12-52-242; REGON: 000284374;

Strona internetowa: www.bpwola.waw.pl

e-mail: administracja@bpwola.waw.pl

Numer telefonu: 22 838-37-91

2. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa (zakup wraz z dostarczeniem do siedziby Zamawiającego) fabrycznie nowego zasilacza UPS z bateriami oraz serwisem i gwarancją producenta.

Opis przedmiotu zamówienia, wymaganych parametrów oraz projekt umowy stanowią odpowiednio Załącznik nr 1 i nr 3 do niniejszego Zaproszenia do złożenia oferty.

Zamawiający oczekuje realizacji dostawy w terminie do 21 dni od daty zawarcia umowy.

Osoba udzielająca informacji: p. Maciej Dorosz nr tel. 22 529 09 31; e-mail it@bpwola.waw.pl

3. Kryteria wyboru

Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która będzie spełniać wymogi niniejszego zaproszenia, a cena realizacji zamówienia będzie najniższa spośród złożonych ofert (cena 100%).

4. Cena oferty

Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i obejmować całkowity koszt wykonania usługi (w tym koszt serwisu gwarancyjnego, opakowania, dostarczenia oraz należne podatki, w tym podatek VAT).

W razie rozbieżności pomiędzy ceną wyrażoną cyframi i słownie, Zamawiający dokona stosownej korekty i przyjmie jako wiążącą cenę wyrażoną cyframi.

W sytuacji gdy zostaną złożone oferty z taką samą ceną, Zamawiający zaprosi tych Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.

5. Forma oferty

Wymagana forma złożenia oferty:

Wg wyboru Wykonawcy składającego ofertę:

- pisemnie – na adres Zamawiającego,
- pocztą elektroniczną na adres: **administracja@bpwola.waw.pl**

Zaleca się złożenie oferty z wykorzystaniem wzoru formularza stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego Zaproszenia. Zamawiający dopuszcza sporządzenie oferty w innej formie niż proponowany wzór formularza oraz przekazanie szczegółowych informacji nt. przedmiotu oferty (w tym w postaci np. folderów, katalogów, itp.).

7. Termin przesyłania oferty

Prosimy o przesłanie oferty w formie wskazanej w pkt 6 w terminie do dnia **27 października 2025 r. do godz. 10:00**

8. Zasady przetwarzania danych

W związku z realizacją obowiązków wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informacja o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych oraz o przysługujących Państwu prawach z tym związanych zamieszczona jest na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <https://www.bpwola.waw.pl/index.php/ochrona-danych-osobowych/>

9. Informacje dodatkowe

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zapytania na każdym jego etapie prowadzenia lub unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość do niedokonania wyboru żadnej oferty.

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

10. Odrzucenie oferty

W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy który:

- 1) złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego,
- 2) nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
- 3) złożył ofertę po terminie składania ofert.

Załączniki:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Formularz oferty
- 3) Projekt umowy

**Załącznik nr 1 do Zaproszenia do złożenia oferty
ADM.26.39.2025**

Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

Specyfikacja techniczna

1. Zasilacz awaryjny - 1 szt.

parametry nie gorsze niż:

- 1) Moc pozorna: 6000 VA
- 2) Kształt napięcia wyjściowego: Sinusoida
- 3) Typ obudowy: Tower/Rack 19"
- 4) Zimny start: Tak
- 5) Moc czynna: 6000 W
- 6) Liczba gniazd wyjściowych: 2
- 7) Czas pracy przy obciążeniu 50%: 19.0 min
- 8) Architektura UPSa: On-line (podwójna konwersja)
- 9) Zabezpieczenie przed udarem prądowym: elektroniczne
- 10) Rodzaj akumulatora: 12 V / 9 Ah VRLA
- 11) Czas pracy przy obciążeniu 80%: 10.0 min
- 12) Zabezpieczenie przed przeciążeniem: elektroniczne
- 13) Interfejs komunikacyjny: USB, RS-232
- 14) Czas ładowania [h]: 3.0
- 15) Czas pracy przy obciążeniu 100%: 7.0 min
- 16) Czas przełączania: 0 ms
- 17) Gniazda wyjściowe: 2x IEC 320 C13 (10A)
- 18) Styki bezpotencjałowe: wejściowe (1), wyjściowe (1)
- 19) Praca równoległa: do 3 jednostek

2. Moduł bateryjny – 2 szt.

parametry nie gorsze niż:

- 1) Typ obudowy: Rack, Tower
- 2) Temperatury pracy [°C]: 0 ÷ +40
- 3) Temperatura powietrza chłodzącego [°C]: < 25
- 4) Znamionowe napięcie wyjściowe [V DC]: 240
- 5) Akumulatory wewnętrzne: 12 V / 9 Ah VRLA
- 6) Liczba akumulatorów wewnętrznych: 1x 20
- 7) Zabezpieczenia DC (zewnątrzny moduł bateryjny) [A / V DC]: 100 A / 690
- 8) Zgodność z zasilaczem awaryjnym

3. Zestaw szyn i elementów do montażu UPS-ów – 3 szt.

- 1) Zgodność z zasilaczem awaryjnym

4. Karta Sieciowa NMC pozwalająca na zdalne zarządzanie zasilaczem UPS – 1 szt.

- 1) Zgodność z zasilaczem awaryjnym

5. Zewnętrzny panel PDU – 1 szt

Parametry nie gorsze niż:

- 1) ręczny przełącznik BYPASS
- 2) 3 x Gniazda wyjściowe niesterowalne:
 - a. 2x IEC 320 C13 (10 A)
 - b. 1x IEC 320 C19 (16 A)
- 3) 3 x Gniazda wyjściowe sterowalne:



- a. 2x IEC 320 C13 (10 A)
- b. 1x IEC 320 C19 (16 A)

6. Dostawa z wniesieniem.



Załącznik nr 2 do Zaprośzenia do złożenia oferty

Pieczęć wykonawcy

ADM.26.39.2025

Formularz oferty

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy nr telefonu, adres e-mail (adres korespondencyjny)

Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Wola m.st. Warszawy
al. „Solidarności” 90, 01-003 Warszawa

Nawiązując do zaproszenia do składania ofert w postępowaniu na:

Dostawę (zakup i dostarczenie) fabrycznie nowego zasilacza UPS z bateriami oraz serwisem i gwarancją producenta

składamy niniejszą ofertę i oferujemy wykonanie całego przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i projektem umowy za cenę:

za cenę*:.....zł,

słownie:

(* cena – obejmuje wszystkie należne podatki, w tym podatek VAT)

1. Deklarujemy wykonanie zamówienia w terminie do:
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
3. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności zgodnie z wymogami określonymi w projekcie umowy.
4. Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. Oświadczamy, że zawarte w warunkach zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do jej zawarcia w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1)
 - 2)
 - 3)

podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy



Załącznik nr 3 do Zaproszenia do złożenia oferty

Umowa nr ADM.....2025

zawarta w dniu2025r., pomiędzy:

Biblioteką Publiczną w Dzielnicy Wola m. st. Warszawy z siedzibą w Warszawie, przy al. „Solidarności” 90, 01-003 Warszawa, NIP: 527-12-52-242; Regon: 000284374

zwaną w treści umowy „**Zamawiającym**”,

reprezentowaną przez:

1.

2.

a

.....

reprezentowaną przez:

.....

.....

Zwaną dalej „**Wykonawcą**”

Umowa została zawarta poniżej kwoty wynikającej z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320). Wobec niniejszego umowa nie podlega przepisom w/w ustawy.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest: **dostawa (zakup i dostarczenie) zasilacza UPS wraz z bateriami oraz serwisem i gwarancją producenta**, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (OPZ) stanowiącym załącznik nr 1 do umowy oraz ofertą Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 2 do umowy.
2. Przedmiot umowy musi być fabrycznie nowy, dopuszczony do obrotu, posiadający oznakowanie CE, pochodzący z legalnego kanału sprzedaży producenta na rynek europejski.
3. Fabrycznie nowe oznacza zasilacz UPS wraz z bateriami cechujące się tym, iż są wyprodukowane nie wcześniej niż w 2024 roku, nieużywane, w pełni sprawne, bez wad, gotowe do użycia.
4. Szczegółowy opis przedmiotu umowy oraz wymaganych parametrów technicznych zawarty został w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiącym załącznik nr 1 do umowy. Określone w OPZ parametry techniczne/funkcjonalne stanowią minimalne wymagania Zamawiającego, jakie musi spełniać dostarczony przez Wykonawcę przedmiot umowy.

§ 2

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w terminie do 21 dni kalendarzowych od dnia zawarcia niniejszej umowy, zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego w Warszawie, przy al. „Solidarności” 90, 01-003 Warszawa, w dni robocze (za dzień roboczy na potrzeby niniejszej umowy uznaje się każdy dzień tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy – świąt) w godzinach od 8:00 do 16:00, z możliwością zmiany godzin po uzgodnieniu z Zamawiającym. Dostarczenie nastąpi na koszt

- i ryzyko Wykonawcy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za powstałe wady i szkody do czasu przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu.
3. Potwierdzeniem odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego będzie podpisany protokół odbioru ilościowo-jakościowego bez zastrzeżeń, bezpośrednio po dokonaniu dostawy.
 4. W przypadku stwierdzenia że dostarczony przedmiot umowy posiada wady lub braki, Zamawiający wyznacza czternastodniowy (14 dni) termin do ich usunięcia. W takim przypadku strony podpisują protokół zawierający zastrzeżenia Zamawiającego.
 5. W przypadku stwierdzenia niezgodności jakościowych lub ilościowych przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego towaru na wolny od wad, a w przypadku braków ilościowych do wyrównania różnicy w ilości wynikającej z umowy w stosunku do faktycznie zrealizowanej dostawy na swój koszt w terminie ustalonym z Zamawiającym.
 6. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo pracy swoje i swoich pracowników oraz wszelkich innych osób, którym powierzył wykonywanie przedmiotu umowy, bez względu na formę prawną łączącą wyżej wymienione osoby z Wykonawcą.
 7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu Umowy.
 8. Wykonawca wraz z dostawą przekaże Zamawiającemu:
 - a) pełną dokumentację dla dostarczonego Przedmiotu umowy, w tym instrukcje użytkownika, broszury instalacyjne przedmiotu umowy w języku polskim,
 - b) gwarancję na przedmiot umowy sporządzoną w języku polskim.
 9. W sytuacji wskazanej w ust. 4 i 5 za datę odbioru uważa się datę odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń, po usunięciu wad lub braków.
 10. Osobami odpowiedzialnymi za odbiór przedmiotu umowy i podpisanie protokołu odbioru ilościowo-jakościowego są ze strony Zamawiającego:
 - p. Marcin Dorosz - Dział IT, adres e-mail: it@bpwola.waw.pl, nr tel. 22 529 09 31,
 - p. Marcin Płaska - Dział IT, adres e-mail: it@bpwola.waw.pl, nr tel. 22 529 09 46,
 11. Protokołu odbioru ilościowo-jakościowego, o którym mowa w ust. 3, sporządzony zostanie w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony i zawierać będzie w szczególności:
 - a) numer telefonu, mail do kontaktu z serwisem Wykonawcy, pod którym będzie można zgłaszać awarie, defekty dostarczonego zasilacza UPS;
 - b) wskazany w umowie czas reakcji serwisu;
 - c) wskazany w umowie czas usunięcia awarii usterek dostarczonego zasilacza UPS;
 - d) numer seryjny oraz nazwę producenta, model oraz numer katalogowy oferowanego sprzętu umożliwiający jednoznaczną identyfikację oferowanej konfiguracji;
 - e) daty rozpoczęcia oraz zakończenia wsparcia technicznego oraz gwarancji dostarczonego rozwiązania.

§ 3

1. Za zrealizowanie przedmiotu niniejszej Umowy Wykonawca otrzyma, zgodnie ze złożoną ofertą, wynagrodzenie ryczałtowe wysokości: złotych netto (słownie złotych .../100) plus obowiązujący podatek VAT co stanowi łącznie wynagrodzenie brutto PLN (słownie złote/100)
2. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu art. 632 kodeksu cywilnego i obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszt serwisu gwarancyjnego, o którym mowa w § 6 ust. 5, koszty opakowania oraz dostarczenia.

3. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy będzie dokonana przelewem w terminie 21 dni (dwadzieścia jeden dni) od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest podpisanie uprzednio przez Zamawiającego Protokołu odbioru ilościowo-jakościowego przedmiotu umowy, bez zastrzeżeń.
5. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Wykonawca nie może przenieść praw lub obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę na: Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Wola m.st. Warszawy NIP 5271252242.
8. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze oraz w umowie rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym dostosowanym do płatności metodą split payment (podzielona płatność).

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) spełnia wszelkie wymagane przepisami prawa przesłanki, w tym posiada odpowiednie pozwolenia i dokumenty tożsame, uprawniające go do wykonania przedmiotu umowy;
 - b) posiada odpowiednie doświadczenie, wiedzę i strukturę organizacyjną oraz inne środki, potrzebne do rzetelnej i pełnej realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) realizacji przedmiotu umowy w sposób staranny, odpowiadający powszechnie przyjętym standardom i normom technicznym;
 - b) informowania Zamawiającego o wszelkich czynnikach mogących negatywnie wpłynąć na realizację Przedmiotu umowy, w szczególności na terminową bądź prawidłową realizację Przedmiotu umowy, niezwłocznie po ich wystąpieniu;
 - c) udzielenia każdorazowo, na żądanie Zamawiającego, pełnej informacji na temat stanu realizacji Przedmiotu umowy. Zamawiający ma prawo do oceny i kontroli realizacji Przedmiotu umowy na każdym etapie. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń związanych z wykonywaniem Przedmiotu umowy, Wykonawca ma obowiązek skorygowania sposobu realizacji Przedmiotu umowy, bądź odniesienia się do wniesionych zastrzeżeń w terminie 3 dni roboczych od ich zgłoszenia.
3. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć wykonania przedmiotu umowy bądź jej części osobie trzeciej.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przedmiot umowy do czasu ostatecznego odbioru przez Zamawiającego.
5. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do współpracy nad realizacją umowy jest:
.....tel., mail:.....

§ 5

1. Zamawiający oświadcza, że przy realizacji przedmiotu umowy będzie współpracował z Wykonawcą w celu wsparcia jej efektywnej realizacji, w tym udzieli mu niezbędnych konsultacji i wyjaśnień dotyczących przedmiotu umowy.
2. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do współpracy nad realizacją umowy jest:
p. Maciej Dorosz tel. 22 529 09 31 mail: it@bpwola.waw.pl

§ 6

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy, na zasadach opisanych poniżej („Gwarancja”).
2. Okres gwarancji wynosi minimum miesiące, zgodnie z ofertą Wykonawcy, na wszystkie zainstalowane przez Wykonawcę komponenty tj. zasilacz UPS, akumulatory wraz ze stelażami, okablowanie wraz z ewentualnymi przełącznikami.
3. Wykonawca uruchomi gwarancję/wsparcie techniczne producenta od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru ilościowo-jakościowego bez zastrzeżeń, przez okres miesięcy, zgodnie ze złożoną ofertą.
4. Wykonawca z chwilą wykonania dostawy i wdrożenia przedmiotu umowy uruchomi serwis gwarancyjny, który obejmuje:
 - a) usługi serwisowe świadczone w miejscu instalacji urządzenia oraz możliwość szybkiego zgłaszania usterek telefonicznie oraz za pomocą poczty elektronicznej (e-mail),
 - b) dostępność wsparcia technicznego w dni robocze w języku polskim w godzinach od 8:00 do 16:00.
5. Wszelkiego rodzaju koszty związane ze świadczeniem serwisu gwarancyjnego, okresowymi przeglądami serwisowymi wymaganymi przez producenta dostarczonych urządzeń, akumulatorów i pozostałych, dodatkowych komponentów wyposażenia (okablowanie, itp.) w okresie gwarancji, ujęte zostały w wynagrodzeniu, o którym mowa w § 3 ust. 1.
6. Zgłoszenie wad będzie następować we wszystkie dni robocze od 8:00 do 16:00. Zgłoszenie wad może być dokonane telefonicznie pod numerem (potwierdzone drogą mailową) lub poprzez e-mail na adres
7. Czas reakcji serwisu - bezwarunkowo w przeciągu 12 godzin od chwili zgłoszenia. Jeżeli czas reakcji na zgłoszenie będzie wychodził poza godzinę 16:00, a Wykonawcy w dalszym ciągu będzie przysługiwał czas w ramach 12 godzin czasu reakcji, wówczas liczenie czasu reakcji serwisu będzie kontynuowane od godziny 8:00 następnego dnia roboczego.
8. Czas naprawy zasilacza UPS oraz komponentów objętych gwarancją bezwarunkowo w ciągu jednego dnia roboczego (24 godziny od chwili przyjęcia zgłoszenia).
9. Zamawiający dopuszcza, aby do naprawy używać części lub komponenty dostarczone przez Wykonawcę (również te wykorzystywane czasowo, gdy któryś z elementów składowych wymaga dłuższej naprawy niż 24 godziny) nie gorszych, niż uprzednio zainstalowane i wynikające z oferty.
10. Zamawiający wymaga aby każda z napraw potwierdzona była przez Wykonawcę Protokołem Napraw dla Zamawiającego, zawierającym wpisy dotyczące wykonywanych czynności, podpisanym „bez zastrzeżeń” przez obie strony - Wykonawcę i Zamawiającego. Ponadto, w Protokół Napraw winien zawierać listę naprawianych oraz wymienianych części komponentów składowych.
11. Zamawiający wymaga by przeglądy serwisowe odbywały się w okresie trwania gwarancji w cyklach co 12 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń. W związku z powyższymi założeniami Zamawiający przewiduje następujące przeglądy serwisowe:
 - 1) pierwszy nie później niż przed upływem 12 miesięcy od daty dostawy,
 - 2) drugi przed upływem 24 miesięcy od daty dostawy,
12. Przeglądy serwisowe muszą obejmować:
 - a) przeprowadzenie testów poprawnego działania wszystkich części składowych zasilacza UPS tj. modułów mocy, modułu sterującego, bypassu elektronicznego UPS, akumulatorów;
 - b) czyszczenie torów powietrznych w modułach mocy z osadzonych zanieczyszczeń w postaci kurzu;

- c) aktualizacje oprogramowania firmware UPS (jeżeli jest dostępna nowsza wersja);
 - d) sporządzenie protokołów z przeglądów okresowych dla Zamawiającego zawierających wpisy dotyczące wykonywanych czynności oraz listę naprawianych i wymienianych części i komponentów składowych.
13. Zamawiający wymaga się by Wykonawca inicjował, kontaktował się i ustalał z Zamawiającym terminy w/w wymaganych przeglądów serwisowych.
 14. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w cenie dostawy koszty związane z wszelakiego rodzaju okresowymi przeglądami serwisowymi wymaganymi przez Zamawiającego lub producenta dostarczanych urządzeń, akumulatorów pozostałych, dodatkowych elementów wyposażenia (okablowanie, itp.) w okresie gwarancji.
 15. Zamawiający nie przewiduje ponoszenia z tego tytułu dodatkowych kosztów a Wykonawca za wszystkie przeglądy wynikające z umowy nie będzie rościł i nie pobierze dodatkowego wynagrodzenia w okresie gwarancji.
 16. Dostarczone urządzenie musi zapewniać możliwość wykonywania napraw bez przerywania pracy urządzenia.
 17. Wykonawca zapewni dostęp do najnowszego oprogramowania (firmware) producenta do zakupionego modelu UPS-a.
 18. Wykonawca zapewni telefoniczne wsparcie techniczne związane z bieżącą obsługą UPS.

§ 7

1. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu wykonania umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminie 7 dni kalendarzowych od upływu terminu wskazanego w § 2 ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu. W tym przypadku Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną wskazaną w ust. 3.
3. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę lub Zamawiającego od realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
4. W przypadku niedotrzymania czasu reakcji, o którym mowa w § 6 ust. 7, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 za każdą godzinę zwłoki.
5. W przypadku przekroczenia przez Wykonawcę terminu naprawy urządzenia, o którym mowa w § 6 ust. 8 oraz braku powiadomienia przez Wykonawcę o zaistnieniu sytuacji nadzwyczajnej wynikającej m.in. z braku komponentów na rynku elektronicznym, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
6. W przypadku niedotrzymania terminu wykonania przeglądu serwisowego zgodnie z w § 6 ust. 11 Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
7. Maksymalna łączna wysokość naliczonych przez Zamawiającego kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust 1. W wypadku kumulacji kar umownych, wysokość naliczonych później kar umownych zostanie ograniczona tak, by naliczone kary umowne wyniosły łącznie 30% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust 1.

W przypadku, gdy łączna wartość naliczonych kar umownych osiągnęłaby poziom 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust 1, Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy kwota kary umownej nie pokryje jego szkód, w tym utraconych korzyści.

§ 8

1. Dla potrzeb Umowy, Siła Wyższa oznacza wydarzenie o charakterze nadzwyczajnym, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia, a w szczególności: wojny, katastrofalne działanie sił przyrody, strajki generalne, embarga, nakazy, zakazy lub ograniczenia wywołane stanem zagrożenia epidemicznego albo stanem epidemii.
2. Żadna ze Stron nie będzie ponosiła odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich obowiązków umownych w przypadku wystąpienia siły wyższej.
3. Jeżeli siła wyższa spowoduje niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy przez Stronę, to:
 - a) Strona ta niezwłocznie zawiadomi drugą Stronę o powstaniu tego zdarzenia, a ponadto będzie informować drugą Stronę o istotnych faktach mających wpływ na przebieg takiego zdarzenia, w szczególności o przewidywanym terminie jego zakończenia i o przewidywanym terminie podjęcia wykonywania zobowiązań z Umowy oraz o zakończeniu tego zdarzenia, w miarę możliwości przedstawiając dokumentację w tym zakresie;
 - b) Strony uzgodnią sposób postępowania wobec tego zdarzenia.
4. W wypadku gdy umowa byłaby zawierana w okresie stanu epidemii strony ustalają, że sam fakt ogłoszenia stanu epidemii lub zagrożenia epidemicznego nie stanowi siły wyższej.

§ 9

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiana umowy z naruszeniem niniejszego przepisu podlega unieważnieniu, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy jeżeli konieczność wprowadzania takich zmian wynika z następujących okoliczności:
 - a) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy (bez zmiany wynagrodzenia) w przypadku działania siły wyższej, o której mowa w § 8 mającej bezpośredni wpływ na termin wykonania zamówienia. Termin wykonania zobowiązania wynikający z niniejszej umowy ulega przedłużeniu o czas trwania siły wyższej;
 - b) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - c) jeśli konieczność ich wprowadzenia wynika z faktu, że przedmiot umowy, określony w ofercie Wykonawcy, z uwagi na postęp technologiczny został wycofany z produkcji. Wówczas zastępuje się go produktem nowszym, o funkcjonalności i wydajności nie gorszej niż w specyfikacji warunków zamówienia oraz złożonej ofercie, przy czym ewentualne zmiany kosztów obciążają Wykonawcę;
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 winny być dokonane na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 10

1. Wszelkie zmiany lub rozwiązanie umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 2.



2. W przypadku zmiany osób lub danych, o których mowa § 4 ust. 5 oraz w § 5 ust. 2, Strona, której zmiana dotyczy zobowiązana jest do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie drugiej strony oraz jeśli dotyczy, o wyznaczeniu nowej osoby. Ww. powiadomienie zostanie przekazane drogą elektroniczną. Zmiana ta nie wymaga aneksu do umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć z Umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

Załączniki do umowy:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)
- 2) Oferta Wykonawcy,
- 3)

Zamawiający

Wykonawca

**Załącznik nr 1 do umowy
ADM.22.....2025**

Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

Specyfikacja techniczna

6. Zasilacz awaryjny - 1 szt.

parametry nie gorsze niż:

- 20) Moc pozorna: 6000 VA
- 21) Kształt napięcia wyjściowego: Sinusoida
- 22) Typ obudowy: Tower/Rack 19"
- 23) Zimny start: Tak
- 24) Moc czynna: 6000 W
- 25) Liczba gniazd wyjściowych: 2
- 26) Czas pracy przy obciążeniu 50%: 19.0 min
- 27) Architektura UPSa: On-line (podwójna konwersja)
- 28) Zabezpieczenie przed udarem prądowym: elektroniczne
- 29) Rodzaj akumulatora: 12 V / 9 Ah VRLA
- 30) Czas pracy przy obciążeniu 80%: 10.0 min
- 31) Zabezpieczenie przed przeciążeniem: elektroniczne
- 32) Interfejs komunikacyjny: USB, RS-232
- 33) Czas ładowania [h]: 3.0
- 34) Czas pracy przy obciążeniu 100%: 7.0 min
- 35) Czas przełączania: 0 ms
- 36) Gniazda wyjściowe: 2x IEC 320 C13 (10A)
- 37) Styki bezpotencjałowe: wejściowe (1), wyjściowe (1)
- 38) Praca równoległa: do 3 jednostek

7. Moduł bateryjny – 2 szt.

parametry nie gorsze niż:

- 9) Typ obudowy: Rack, Tower
- 10) Temperatury pracy [°C]: 0 ÷ +40
- 11) Temperatura powietrza chłodzącego [°C]: < 25
- 12) Znamionowe napięcie wyjściowe [V DC]: 240
- 13) Akumulatory wewnętrzne: 12 V / 9 Ah VRLA
- 14) Liczba akumulatorów wewnętrznych: 1x 20
- 15) Zabezpieczenia DC (zewnątrzny moduł bateryjny) [A / V DC]: 100 A / 690
- 16) Zgodność z zasilaczem awaryjnym

8. Zestaw szyn i elementów do montażu UPS-ów – 3 szt.

- 2) Zgodność z zasilaczem awaryjnym

9. Karta Sieciowa NMC pozwalająca na zdalne zarządzanie zasilaczem UPS – 1 szt.

- 2) Zgodność z zasilaczem awaryjnym

10. Zewnętrzny panel PDU – 1 szt

Parametry nie gorsze niż:

- 4) ręczny przełącznik BYPASS
- 5) 3 x Gniazda wyjściowe niesterowalne:
 - a. 2x IEC 320 C13 (10 A)
 - b. 1x IEC 320 C19 (16 A)
- 6) 3 x Gniazda wyjściowe sterowalne:



- a. 2x IEC 320 C13 (10 A)
- b. 1x IEC 320 C19 (16 A)

7. Dostawa z wniesieniem.