

Rady miasta stołecznego Warszawy

z dnia 1 lipca 2004 roku

w sprawie zmian nazw i nadania statutów bibliotekom publicznym m.st. Warszawy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 8 ust. 2 pkt 2, art. 11 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 z późn. zm.) - Rada m.st. Warszawy uchwała, co następuje:

§ 1

1. Zmienia się nazwy:

- 1) Biblioteki Publicznej Gminy Warszawa-Targówek na Bibliotekę Publiczną w Dzielnicy Targówek m.st. Warszawy,
- 2) Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy Dzielnicy Ochota Gminy Warszawa-Centrum na Bibliotekę Publiczną w Dzielnicy Ochota m.st. Warszawy,
- 3) Ursynowskiej Biblioteki Publicznej im. Juliana Ursyna Niemcewicza na Bibliotekę Publiczną im. Juliana Ursyna Niemcewicza w Dzielnicy Ursynów m.st. Warszawy,
- 4) Biblioteki Publicznej Gminy Warszawa-Włochy na Bibliotekę Publiczną w Dzielnicy Włochy m.st. Warszawy,
- 5) Biblioteki Publicznej Gminy Warszawa-Wawer na Bibliotekę Publiczną w Dzielnicy Wawer m.st. Warszawy,
- 6) Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy Dzielnicy Żoliborz Gminy Warszawa-Centrum na Bibliotekę Publiczną w Dzielnicy Żoliborz m.st. Warszawy,
- 7) Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy Dzielnicy Praga-Południe Gminy Warszawa Centrum na Bibliotekę Publiczną w Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy,
- 8) Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy Dzielnicy Praga-Północ Gminy Warszawa Centrum na Bibliotekę Publiczną w Dzielnicy Praga-Północ m.st. Warszawy,
- 9) Biblioteki Publicznej Gminy Warszawa-Bemowo na Bibliotekę Publiczną w Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy,
- 10) Biblioteki Publicznej Gminy Warszawa-Ursus im. Władysława Jana Grabskiego na Bibliotekę Publiczną im. Władysława Jana Grabskiego w Dzielnicy Ursus m.st. Warszawy,

- 11) Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy Dzielnicy Śródmieście Gminy Warszawa-Centrum na Bibliotekę Publiczną w Dzielnicy Śródmieście m.st. Warszawy,
- 12) **Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy Dzielnicy Wola Gminy Warszawa-Centrum na Bibliotekę Publiczną w Dzielnicy Wola m.st. Warszawy.**
- 13) Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy Dzielnicy Mokotów Gminy Warszawa-Centrum na Bibliotekę Publiczną w Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy,
- 14) Biblioteki Publicznej w Rembertowie na Bibliotekę Publiczną w Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy,
- 15) Biblioteki Publicznej Gminy Warszawa-Bielany im. Stanisława Staszica na Bibliotekę Publiczną im. Stanisława Staszica w Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy,
- 16) Biblioteki Publicznej Gminy Warszawa-Białołęka na Bibliotekę Publiczną w Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy,
- 17) Miejskiej Biblioteki Publicznej w Wesołej na Bibliotekę Publiczną w Dzielnicy Wesoła m.st. Warszawy.

2. Nadaje się statuty bibliotekom wymienionym w ust. 1 w brzmieniu załączników odpowiednio nr 1 . 17 do uchwały.

§ 2

Traci moc:

- 1) uchwała Nr XXVIII/269/00 Rady Gminy Warszawa-Targówek z 5 października 2000 r. w sprawie Statutu Biblioteki Publicznej Gminy Warszawa-Targówek
- 2) uchwała Nr 429/XLI/96 Rady Gminy Warszawa-Centrum z dnia 21 listopada 1996 r. w sprawie zmian nazw i nadania statutów Bibliotekom Publicznym m.st. Warszawy w Gminie Warszawa-Centrum, zmieniona uchwałą Nr 818/LXI/98 z dnia 12 marca 1998 r. zmieniającą uchwałę w sprawie zmian nazw i nadania statutów Bibliotekom Publicznym m.st. Warszawy w Gminie Warszawa-Centrum oraz uchwałę w sprawie utworzenia Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy Dzielnicy Żoliborz Gminy Warszawa-Centrum oraz uchwałą Nr 662/LVIII/2000 z dnia 21 grudnia 2000 r. w sprawie zmian w statutach bibliotek Gminy Warszawa-Centrum,
- 3) uchwała Nr I/5/96 Rady Gminy Warszawa-Bemowo z dnia 11 stycznia 1996 r. w sprawie nadania Statutu Bibliotece Gminy Warszawa-Bemowo, ul. Konarskiego 6 w Warszawie, zmieniona uchwałą Nr VIII/62/2000 z 29 czerwca 2000 r.,
- 4) uchwała Nr 14/XXXIII/2001 Rady Gminy Warszawa-Ursus z dnia 23 lutego 2001 r. w sprawie nadania Statutu Bibliotece Publicznej Gminy Warszawa-Ursus (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 51, poz. 489),

zmieniona uchwałą Nr 87/XLII/2001 z dnia 26 października 2001 r. (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 263, poz. 6180),

5) uchwałą Nr 102/XXX/92 Rady Miasta Wesołej z dnia 4 września 1992 r. w sprawie zatwierdzenia Statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej zmieniona uchwałą Rady Gminy Wesoła Nr 187/XXVI/2000 z 16 czerwca 2000 r.

6) załącznik do uchwały Nr 480 Rady Gminy Warszawa-Ursynów z dnia 24 kwietnia 2001 r. w sprawie połączenia instytucji kultury Ursynowskiej Biblioteki Publicznej i Ursynowskiego Centrum Kultury,

7) załącznik do uchwały Nr 127/XVII/95 Rady Gminy Warszawa-Włochy z dnia 10 kwietnia 1995 r. w sprawie utworzenia Biblioteki Publicznej Gminy Warszawa-Włochy, zmienionej uchwałą Nr 185/XXI/2000 z dnia 26 maja 2000 r.,

8) załącznik do uchwały Nr 182/XXIV/95 Rady Gminy Warszawa-Wawer z dnia 27 października 1995 r. w sprawie utworzenia Biblioteki Publicznej Gminy Warszawa-Wawer, zmienionej uchwałą Nr 262/XXX/2000 z dnia 28 lipca 2000 r. w sprawie zmiany statutu Biblioteki Publicznej Gminy Warszawa-Wawer,

9) załącznik do uchwały Nr 765/LVIII/97 Rady Gminy Warszawa-Centrum z dnia 18 grudnia 1997 r. w sprawie utworzenia Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy Dzielnicy Żoliborz Gminy Warszawa-Centrum, zmienionej uchwałą Nr 818/LXI/98 z dnia 12 marca 1998 r. zmieniającą uchwałę w sprawie zmian nazw i nadania statutów Bibliotekom Publicznym m.st. Warszawy w Gminie Warszawa-Centrum oraz uchwałą w sprawie utworzenia Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy Dzielnicy Żoliborz Gminy Warszawa-Centrum oraz uchwałą Nr 662/LVIII/2000 z dnia 21 grudnia 2000 r. w sprawie zmian w statutach bibliotek Gminy Warszawa-Centrum,

10) załącznik do uchwały Nr 267/XXXII/2000 Rady Gminy Warszawa-Rembertów z 20 grudnia 2000 r. w sprawie zmiany statutu Biblioteki Publicznej w Rembertowie, zmienionej uchwałą Nr 421/LII/2002 z dnia 10 maja 2002 r. (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 157, poz. 3460), załącznik nr 3 do uchwały Nr 314/IX/00 Rady Gminy Warszawa-Bielany z 16 czerwca 2000 r. w sprawie: zmiany statutów dla instytucji kultury gminy Warszawa-Bielany:

11) Bielańskiego Ośrodka Kultury przy ul. Goldoniego 1 i Biblioteki Publicznej im. St. Staszica przy ul. Duracza 19,

12) załącznik do uchwały Nr V/47/1999 Rady Gminy Warszawa-Białołęka z dnia 29 stycznia 1999 r. w sprawie: powołania Biblioteki Publicznej Warszawa-Białołęka i nadania jej Statutu, zmienionej uchwałą Nr XXIV/337/2000 z dnia 2 czerwca 2000 r. w sprawie: zmiany uchwały w sprawie powołania Biblioteki Publicznej Gminy Warszawa-Białołęka oraz zmiany statutu i ustalenia jednolitego tekstu.

§ 4

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący

Rady m.st. Warszawy

Jan Maria Jackowski

Załącznik nr 1

do uchwały Nr XXXII/714/2004

Rady m.st. Warszawy

z dnia 1 lipca 2004 r.

STATUT

Biblioteki Publicznej w Dzielnicy Targówek m.st. Warszawy

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Targówek m.st. Warszawy, zwana dalej Biblioteką, jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną i samodzielnie gospodarującą przydzieloną oraz nabytą częścią mienia.

2. Organizatorem Biblioteki w rozumieniu ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 ze zm.), zwanej dalej Ustawą, jest m.st. Warszawa.

§ 2

Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.

§ 3

Siedzibą Biblioteki jest Warszawa, a terenem jej działania . Dzielnica Targówek m.st. Warszawy.

§ 4

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 nadzór nad działalnością Biblioteki realizują organy m.st. Warszawy. Czynności nadzoru w zakresie kompetencji przyznanych dzielnicy Targówek m.st. Warszawy wykonują Rada i Zarząd Dzielnicy Targówek m.st. Warszawy.

2. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej w zakresie:

- 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów,
- 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych,
- 3) działalności naukowo-badawczej oraz doształcania i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek,
- 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji

podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną Województwa Mazowieckiego . Bibliotekę Główną.

§ 5

1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie.

2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w Ustawie określa Regulamin Biblioteki nadany przez Dyrektora.

§ 6

Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem, zaś do sygnowania zbiorów pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

II. CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 7

Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.

§ 8

Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania,
- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych,
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej,
- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa,
- 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej,
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców,
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,
- 8) inne działania wynikające z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury.

III. ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA

§ 9

1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Prezydenta m.st. Warszawy.

§ 10

1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej, bibliotekarzy, dyplomowanych, a także, w razie potrzeby specjalistów innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.
2. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.
3. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki są ustalane na podstawie przepisów obowiązujących w sieci bibliotek publicznych.
4. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji określone w odrębnych przepisach.

§ 11

Strukturę organizacyjną Biblioteki określa Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym po zasięgnięciu opinii Prezydenta m.st. Warszawy, a także opinii działających w Bibliotece organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

§ 12

1. W miarę istniejących potrzeb Biblioteka prowadzi wypożyczalnie, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne - tworzone, znoszone i przekształcane przez Dyrektora. Zakres działania wypożyczalni, czytelni, filii bibliotecznych i punktów bibliotecznych określa Regulamin Organizacyjny, o którym mowa w §11.
2. Tworząc, znosząc i przekształcając wypożyczalnie, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne Dyrektor dokonuje zmian Regulaminu Organizacyjnego na zasadach określonych w §11.

§ 13

Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki.

IV. GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI

§ 14

Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan działalności zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

§ 15

1. Działalność Biblioteki finansowana jest z budżetu m.st. Warszawy w formie dotacji, z dochodów własnych oraz wpłat od osób fizycznych i prawnych.
2. Dyrektor sporządza coroczne sprawozdanie z działalności Biblioteki w terminie do końca lutego roku następnego.
3. Biblioteka jest zobowiązana do przedkładania rocznych sprawozdań finansowych do dnia 31 marca Prezydentowi m.st. Warszawy w celu zatwierdzenia.

§ 16

Biblioteka może prowadzić . na zasadach określonych odrębnymi przepisami - działalność gospodarczą. Dochód z działalności gospodarczej służy realizacji zadań statutowych.

V. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 17

Likwidacji Biblioteki dokonuje się w trybie określonym w Ustawie oraz w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.)

§ 18

Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

Załącznik nr 2

do uchwały Nr XXXII/714/2004

Rady m.st. Warszawy

z dnia 1 lipca 2004 r.

STATUT

Biblioteki Publicznej w Dzielnicy Ochota m.st. Warszawy

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Ochota m.st. Warszawy, zwana dalej Biblioteką, jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną i samodzielnie gospodarującą przydzieloną oraz nabytą częścią mienia.

2. Organizatorem Biblioteki w rozumieniu ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 ze zm.), zwanej dalej Ustawą, jest m.st. Warszawa.

§ 2

Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.

§ 3

Siedzibą Biblioteki jest Warszawa, a terenem jej działania . Dzielnica Ochota m.st. Warszawy.

§ 4

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 nadzór nad działalnością Biblioteki realizują organy m.st. Warszawy. Czynności nadzoru w zakresie kompetencji przyznanych dzielnicy Ochota m.st. Warszawy wykonują Rada i Zarząd Dzielnicy Ochota m.st. Warszawy.

2. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej w zakresie:

- 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów,
- 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych,
- 3) działalności naukowo-badawczej oraz dokształcania i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek,
- 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji

podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną Województwa Mazowieckiego . Bibliotekę Główną.

§ 5

1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie.

2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w Ustawie określa Regulamin Biblioteki nadany przez Dyrektora.

§ 6

Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem, zaś do sygnowania zbiorów pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

§ 8

Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania,
- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych,
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej,
- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa,
- 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej,
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców,
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,
- 8) inne działania wynikające z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury.

III. ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA

§ 9

1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Prezydenta m.st. Warszawy.

§ 10

1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej, bibliotekarzy, dyplomowanych, a także, w razie potrzeby specjalistów innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.
2. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.

3. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki są ustalane na podstawie przepisów obowiązujących w sieci bibliotek publicznych.

4. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji określone w odrębnych przepisach.

§ 11

Strukturę organizacyjną Biblioteki określa Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym po zasięgnięciu opinii Prezydenta m.st. Warszawy, a także opinii działających w Bibliotece organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

§ 12

1. W miarę istniejących potrzeb Biblioteka prowadzi wypożyczalnie, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne - tworzone, znoszone i przekształcane przez Dyrektora. Zakres działania wypożyczalni, czytelni, filii bibliotecznych i punktów bibliotecznych określa Regulamin Organizacyjny, o którym mowa w §11.

2. Tworząc, znosząc i przekształcając wypożyczalnie, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne Dyrektor dokonuje zmian Regulaminu Organizacyjnego na zasadach określonych w §11.

§ 13

Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki.

IV. GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI

§ 14

Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan działalności zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

§ 15

1. Działalność Biblioteki finansowana jest z budżetu m.st. Warszawy w formie dotacji, z dochodów własnych oraz wpłat od osób fizycznych i prawnych.
2. Dyrektor sporządza coroczne sprawozdanie z działalności Biblioteki w terminie do końca lutego roku następnego.
3. Biblioteka jest zobowiązana do przedkładania rocznych sprawozdań finansowych do dnia 31 marca Prezydentowi m.st. Warszawy w celu zatwierdzenia.

§ 16

Biblioteka może prowadzić . na zasadach określonych odrębnymi przepisami - działalność gospodarczą. Dochód z działalności gospodarczej służy realizacji zadań statutowych.

V. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 17

Likwidacji Biblioteki dokonuje się w trybie określonym w Ustawie oraz w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.).

§ 18

Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

Załącznik nr 3

do uchwały Nr XXXII/714/2004

Rady m.st. Warszawy

z dnia 1 lipca 2004 r.

STATUT

Biblioteki Publicznej im. Juliana Ursyna Niemcewicza w Dzielnicy Ursynów m.st. Warszawy

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Biblioteka Publiczna im. Juliana Ursyna Niemcewicza w Dzielnicy Ursynów m.st. Warszawy, zwana dalej Biblioteką, jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną i samodzielnie gospodarującą przydzieloną oraz nabytą częścią mienia.
2. Organizatorem Biblioteki w rozumieniu ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 ze zm.), zwanej dalej Ustawą, jest m.st. Warszawa.

§ 2

Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.

§ 3

Siedzibą Biblioteki jest Warszawa, a terenem jej działania . Dzielnica Ursynów m.st. Warszawy.

§ 4

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 nadzór nad działalnością Biblioteki realizują organy m.st. Warszawy. Czynności nadzoru w zakresie kompetencji przyznanych dzielnicy Ursynów m.st. Warszawy wykonują Rada i Zarząd Dzielnicy Ursynów m.st. Warszawy.

2. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej w zakresie:

- 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów,
- 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych,
- 3) działalności naukowo-badawczej oraz doskonalenia i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek,
- 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji

podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną Województwa Mazowieckiego . Bibliotekę Główną.

§ 5

1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie.

2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w Ustawie określa Regulamin Biblioteki nadany przez Dyrektora.

§ 6

Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem, zaś do sygnowania zbiorów pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

II. CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 7

Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.

§ 8

Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania,
- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych,
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej,
- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa,
- 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej,
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców,
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,
- 8) inne działania wynikające z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury.

III. ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA

§ 9

1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Prezydenta m.st. Warszawy.

§ 10

1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej, bibliotekarzy, dyplomowanych, a także, w razie potrzeby specjalistów innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.
2. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.
3. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki są ustalane na podstawie przepisów obowiązujących w sieci bibliotek publicznych.
4. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji określone w odrębnych przepisach.

§ 11

Strukturę organizacyjną Biblioteki określa Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym po zasięgnięciu opinii Prezydenta m.st. Warszawy, a także opinii działających w Bibliotece organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

§ 12

1. W miarę istniejących potrzeb Biblioteka prowadzi wypożyczalnie, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne - tworzone, znoszone i przekształcane przez Dyrektora. Zakres działania wypożyczalni, czytelní, filii bibliotecznych i punktów bibliotecznych określa Regulamin Organizacyjny, o którym mowa w §11.
2. Tworząc, znosząc i przekształcając wypożyczalnie, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne Dyrektor dokonuje zmian Regulaminu Organizacyjnego na zasadach określonych w §11.

§ 13

Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki.

IV. GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI

§ 14

Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan działalności zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

§ 15

1. Działalność Biblioteki finansowana jest z budżetu m.st. Warszawy w formie dotacji, z dochodów własnych oraz wpłat od osób fizycznych i prawnych.
2. Dyrektor sporządza coroczne sprawozdanie z działalności Biblioteki w terminie do końca lutego roku następnego.
3. Biblioteka jest zobowiązana do przedkładania rocznych sprawozdań finansowych do dnia 31 marca Prezydentowi m.st. Warszawy w celu zatwierdzenia.

§ 16

Biblioteka może prowadzić . na zasadach określonych odrębnymi przepisami - działalność gospodarczą. Dochód z działalności gospodarczej służy realizacji zadań statutowych.

V. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 17

Likwidacji Biblioteki dokonuje się w trybie określonym w Ustawie oraz w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.).

§ 18

Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

Załącznik nr 4

do uchwały Nr XXXII/714/2004

Rady m.st. Warszawy

z dnia 1 lipca 2004 r.

STATUT

Biblioteki Publicznej w Dzielnicy Włochy m.st. Warszawy

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Włochy m.st. Warszawy, zwana dalej Biblioteką, jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną i samodzielnie gospodarującą przydzieloną oraz nabytą częścią mienia.
2. Organizatorem Biblioteki w rozumieniu ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 ze zm.), zwanej dalej Ustawą, jest m.st. Warszawa.

§ 2

Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.

§ 3

Siedzibą Biblioteki jest Warszawa, a terenem jej działania . Dzielnica Włochy m.st. Warszawy.

§ 4

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 nadzór nad działalnością Biblioteki realizują organy m.st. Warszawy. Czynności nadzoru w zakresie kompetencji przyznanych dzielnicy Włochy m.st. Warszawy wykonują Rada i Zarząd Dzielnicy Włochy m.st. Warszawy.

2. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej w zakresie:

- 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów,
- 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych,
- 3) działalności naukowo-badawczej oraz doskonalenia i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek,
- 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji

podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną Województwa Mazowieckiego . Bibliotekę Główną.

§ 5

1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie.

2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w Ustawie określa Regulamin Biblioteki nadany przez Dyrektora.

§ 6

Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem, zaś do sygnowania zbiorów pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

I. CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 7

Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.

§ 8

Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania,
- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych,
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej,
- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa,
- 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej,
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców,
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,
- 8) inne działania wynikające z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury.

III. ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA

§ 9

1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Prezydenta m.st. Warszawy.

§ 10

1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej, bibliotekarzy, dyplomowanych, a także, w razie potrzeby specjalistów innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.
2. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.
3. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki są ustalane na podstawie przepisów obowiązujących w sieci bibliotek publicznych.
4. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji określone w odrębnych przepisach.

§ 11

Strukturę organizacyjną Biblioteki określa Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym po zasięgnięciu opinii Prezydenta m.st. Warszawy, a także opinii działających w Bibliotece organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

§ 12

1. W miarę istniejących potrzeb Biblioteka prowadzi wypożyczalnie, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne - tworzone, znoszone i przekształcane przez Dyrektora. Zakres działania wypożyczalni, czytelní, filii bibliotecznych i punktów bibliotecznych określa Regulamin Organizacyjny, o którym mowa w §11.
2. Tworząc, znosząc i przekształcając wypożyczalnie, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne Dyrektor dokonuje zmian Regulaminu Organizacyjnego na zasadach określonych w §11.

§ 13

Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki.

IV. GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI

§ 14

Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan działalności zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

§ 15

1. Działalność Biblioteki finansowana jest z budżetu m.st. Warszawy w formie dotacji, z dochodów własnych oraz wpłat od osób fizycznych i prawnych.
2. Dyrektor sporządza coroczne sprawozdanie z działalności Biblioteki w terminie do końca lutego roku następnego.
3. Biblioteka jest zobowiązana do przedkładania rocznych sprawozdań finansowych do dnia 31 marca Prezydentowi m.st. Warszawy w celu zatwierdzenia.

§ 16

Biblioteka może prowadzić . na zasadach określonych odrębnymi przepisami - działalność gospodarczą. Dochód z działalności gospodarczej służy realizacji zadań statutowych.

V. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 17

Likwidacji Biblioteki dokonuje się w trybie określonym w Ustawie oraz w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.).

§ 18

Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

Załącznik nr 5

do uchwały Nr XXXII/714/2004

Rady m.st. Warszawy

z dnia 1 lipca 2004 r.

STATUT

Biblioteki Publicznej w Dzielnicy Wawer m.st. Warszawy

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Wawer m.st. Warszawy, zwana dalej Biblioteką, jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną i samodzielnie gospodarującą przydzieloną oraz nabytą częścią mienia.

2. Organizatorem Biblioteki w rozumieniu ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 ze zm.), zwanej dalej Ustawą, jest m.st. Warszawa.

§ 2

Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.

§ 3

Siedzibą Biblioteki jest Warszawa, a terenem jej działania . Dzielnica Wawer m.st. Warszawy.

§ 4

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 nadzór nad działalnością Biblioteki realizują organy m.st. Warszawy. Czynności nadzoru w zakresie kompetencji przyznanych dzielnicy Wawer m.st. Warszawy wykonują Rada i Zarząd Dzielnicy Wawer m.st. Warszawy.

2. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej w zakresie:

- 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów,
- 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych,
- 3) działalności naukowo-badawczej oraz doskonalenia i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek,
- 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji

podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną Województwa Mazowieckiego . Bibliotekę Główną.

§ 5

1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie.

2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w Ustawie określa Regulamin Biblioteki nadany przez Dyrektora.

§ 6

Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem, zaś do sygnowania zbiorów pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

II. CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 7

Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.

§ 8

Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania,
- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych,
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej,
- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa,
- 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej,
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców,
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,
- 8) inne działania wynikające z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury.

III. ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA

§ 9

1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Prezydenta m.st. Warszawy.

§ 10

1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej, bibliotekarzy, dyplomowanych, a także, w razie potrzeby specjalistów innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.
2. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.
3. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki są ustalane na podstawie przepisów obowiązujących w sieci bibliotek publicznych.
4. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji określone w odrębnych przepisach.

§ 11

Strukturę organizacyjną Biblioteki określa Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym po zasięgnięciu opinii Prezydenta m.st. Warszawy, a także opinii działających w Bibliotece organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

§ 12

1. W miarę istniejących potrzeb Biblioteka prowadzi wypożyczalnie, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne - tworzone, znoszone i przekształcane przez Dyrektora. Zakres działania wypożyczalni, czytelní, filii bibliotecznych i punktów bibliotecznych określa Regulamin Organizacyjny, o którym mowa w §11.
. Tworząc, znosząc i przekształcając wypożyczalnie, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne Dyrektor dokonuje zmian Regulaminu Organizacyjnego na zasadach określonych w §11.

§ 13

Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki.

IV. GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI

§ 14

Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan działalności zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

§ 15

1. Działalność Biblioteki finansowana jest z budżetu m.st. Warszawy w formie dotacji, z dochodów własnych oraz wpłat od osób fizycznych i prawnych.
2. Dyrektor sporządza coroczne sprawozdanie z działalności Biblioteki w terminie do końca lutego roku następnego.
3. Biblioteka jest zobowiązana do przedkładania rocznych sprawozdań finansowych do dnia 31 marca Prezydentowi m.st. Warszawy w celu zatwierdzenia.

§ 16

Biblioteka może prowadzić . na zasadach określonych odrębnymi przepisami - działalność gospodarczą. Dochód z działalności gospodarczej służy realizacji zadań statutowych.

V. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 17

Likwidacji Biblioteki dokonuje się w trybie określonym w Ustawie oraz w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.).

§ 18

Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

Załącznik nr 6

do uchwały Nr XXXII/714/2004

Rady m.st. Warszawy

z dnia 1 lipca 2004 r.

STATUT

Biblioteki Publicznej w Dzielnicy Żoliborz m.st. Warszawy

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Żoliborz m.st. Warszawy, zwana dalej Biblioteką, jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną i samodzielnie gospodarującą przydzieloną oraz nabytą częścią mienia.

2. Organizatorem Biblioteki w rozumieniu ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 ze zm.), zwanej dalej Ustawą, jest m.st. Warszawa.

§ 2

Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.

§ 3

Siedzibą Biblioteki jest Warszawa, a terenem jej działania . Dzielnica Żoliborz m.st. Warszawy.

§ 4

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 nadzór nad działalnością Biblioteki realizują organy m.st. Warszawy. Czynności nadzoru w zakresie kompetencji przyznanych dzielnicy Żoliborz m.st. Warszawy wykonują Rada i Zarząd Dzielnicy Żoliborz m.st. Warszawy.

2. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej w zakresie:

- 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów,
- 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych,
- 3) działalności naukowo-badawczej oraz doskonalenia i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek,
- 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji

podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną Województwa Mazowieckiego . Bibliotekę Główną.

§ 5

1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie.

2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w Ustawie określa Regulamin Biblioteki nadany przez Dyrektora.

§ 6

Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem, zaś do sygnowania zbiorów pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

II. CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 7

Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.

§ 8

Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania,
- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych,
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej,
- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa,
- 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej,
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców,
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,
- 8) inne działania wynikające z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury.

III. ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA

§ 9

1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Prezydenta m.st. Warszawy.

§ 10

1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej, bibliotekarzy, dyplomowanych, a także, w razie potrzeby specjalistów innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.
2. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.
3. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki są ustalane na podstawie przepisów obowiązujących w sieci bibliotek publicznych.
4. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji określone w odrębnych przepisach.

§ 11

Strukturę organizacyjną Biblioteki określa Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym po zasięgnięciu opinii Prezydenta m.st. Warszawy, a także opinii działających w Bibliotece organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

§ 12

1. W miarę istniejących potrzeb Biblioteka prowadzi wypożyczalnie, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne - tworzone, znoszone i przekształcane przez Dyrektora. Zakres działania wypożyczalni, czytelní, filii bibliotecznych i punktów bibliotecznych określa Regulamin Organizacyjny, o którym mowa w §11.
2. Tworząc, znosząc i przekształcając wypożyczalnie, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne Dyrektor dokonuje zmian Regulaminu Organizacyjnego na zasadach określonych w §11.

§ 13

Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki.

IV. GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI

§ 14

Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan działalności zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

§ 15

1. Działalność Biblioteki finansowana jest z budżetu m.st. Warszawy w formie dotacji, z dochodów własnych oraz wpłat od osób fizycznych i prawnych.
2. Dyrektor sporządza coroczne sprawozdanie z działalności Biblioteki w terminie do końca lutego roku następnego.
3. Biblioteka jest zobowiązana do przedkładania rocznych sprawozdań finansowych do dnia 31 marca Prezydentowi m.st. Warszawy w celu zatwierdzenia.

§ 16

Biblioteka może prowadzić . na zasadach określonych odrębnymi przepisami - działalność gospodarczą. Dochód z działalności gospodarczej służy realizacji zadań statutowych.

V. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 17

Likwidacji Biblioteki dokonuje się w trybie określonym w Ustawie oraz w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.).

§ 18

Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

Załącznik nr 7

do uchwały Nr XXXII/714/2004

Rady m.st. Warszawy

z dnia 1 lipca 2004 r.

STATUT

Biblioteki Publicznej w Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy, zwana dalej Biblioteką, jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną i samodzielnie gospodarującą przydzieloną oraz nabytą częścią mienia.

2. Organizatorem Biblioteki w rozumieniu ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 ze zm.), zwanej dalej Ustawą, jest m.st. Warszawa.

§ 2

Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.

§ 3

Siedzibą Biblioteki jest Warszawa, a terenem jej działania . Dzielnica Praga-Południe m.st. Warszawy.

§ 4

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 nadzór nad działalnością Biblioteki realizują organy m.st. Warszawy. Czynności nadzoru w zakresie kompetencji przyznanych dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy wykonują Rada i Zarząd Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy.

2. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej w zakresie:

- 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów,
- 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych,
- 3) działalności naukowo-badawczej oraz doskonalenia i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek,
- 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji

podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną Województwa Mazowieckiego . Bibliotekę Główną.

§ 5

1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie.

2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w Ustawie określa Regulamin Biblioteki nadany przez Dyrektora.

§ 6

Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem, zaś do sygnowania zbiorów pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

II. CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 7

Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.

§ 8

Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania,
- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych,
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej,
- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa,
- 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej,
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców,
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,
- 8) inne działania wynikające z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury.

III. ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA

§ 9

1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Prezydenta m.st. Warszawy.

§ 10

1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej, bibliotekarzy, dyplomowanych, a także, w razie potrzeby specjalistów innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.
2. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.
3. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki są ustalane na podstawie przepisów obowiązujących w sieci bibliotek publicznych.
4. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji określone w odrębnych przepisach.

§ 11

Strukturę organizacyjną Biblioteki określa Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym po zasięgnięciu opinii Prezydenta m.st. Warszawy, a także opinii działających w Bibliotece organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

§ 12

1. W miarę istniejących potrzeb Biblioteka prowadzi wypożyczalnie, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne - tworzone, znoszone i przekształcane przez Dyrektora. Zakres działania wypożyczalni, czytelní, filii bibliotecznych i punktów bibliotecznych określa Regulamin Organizacyjny, o którym mowa w §11.
2. Tworząc, znosząc i przekształcając wypożyczalnie, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne Dyrektor dokonuje zmian Regulaminu Organizacyjnego na zasadach określonych w §11.

§ 13

Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki.

IV. GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI

§ 14

Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan działalności zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

§ 15

1. Działalność Biblioteki finansowana jest z budżetu m.st. Warszawy w formie dotacji, z dochodów własnych oraz wpłat od osób fizycznych i prawnych.
2. Dyrektor sporządza coroczne sprawozdanie z działalności Biblioteki w terminie do końca lutego roku następnego.
3. Biblioteka jest zobowiązana do przedkładania rocznych sprawozdań finansowych do dnia 31 marca Prezydentowi m.st. Warszawy w celu zatwierdzenia.

§ 16

Biblioteka może prowadzić . na zasadach określonych odrębnymi przepisami - działalność gospodarczą. Dochód z działalności gospodarczej służy realizacji zadań statutowych.

V. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 17

Likwidacji Biblioteki dokonuje się w trybie określonym w Ustawie oraz w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.).

§ 18

Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

Załącznik nr 8

do uchwały Nr XXXII/714/2004

Rady m.st. Warszawy

z dnia 1 lipca 2004 r.

STATUT

Biblioteki Publicznej w Dzielnicy Praga-Północ m.st. Warszawy

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Praga-Północ m.st. Warszawy, zwana dalej Biblioteką, jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną i samodzielnie gospodarującą przydzieloną oraz nabytą częścią mienia.

2. Organizatorem Biblioteki w rozumieniu ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 ze zm.), zwanej dalej Ustawą, jest m.st. Warszawa.

§ 2

Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.

§ 3

Siedzibą Biblioteki jest Warszawa, a terenem jej działania . Dzielnica Praga-Północ m.st. Warszawy.

§ 4

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 nadzór nad działalnością Biblioteki realizują organy m.st. Warszawy. Czynności nadzoru w zakresie kompetencji przyznanych dzielnicy Praga-Północ m.st. Warszawy wykonują Rada i Zarząd Dzielnicy Praga-Północ m.st. Warszawy.

2. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej w zakresie:

- 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów,
- 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych,
- 3) działalności naukowo-badawczej oraz doskonalenia i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek,
- 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji

podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną Województwa Mazowieckiego . Bibliotekę Główną.

§ 5

1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie.

2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w Ustawie określa Regulamin Biblioteki nadany przez Dyrektora.

§ 6

Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem, zaś do sygnowania zbiorów pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

II. CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 7

Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.

§ 8

Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania,
- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych,
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej,
- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa,
- 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej,
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców,
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,
- 8) inne działania wynikające z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury.

III. ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA

§ 9

1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Prezydenta m.st. Warszawy.

§ 10

1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej, bibliotekarzy, dyplomowanych, a także, w razie potrzeby specjalistów innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.
2. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.
3. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki są ustalane na podstawie przepisów obowiązujących w sieci bibliotek publicznych.
4. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji określone w odrębnych przepisach.

§ 11

Strukturę organizacyjną Biblioteki określa Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym po zasięgnięciu opinii Prezydenta m.st. Warszawy, a także opinii działających w Bibliotece organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

§ 12

1. W miarę istniejących potrzeb Biblioteka prowadzi wypożyczalnie, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne - tworzone, znoszone i przekształcane przez Dyrektora. Zakres działania wypożyczalni, czytelní, filii bibliotecznych i punktów bibliotecznych określa Regulamin Organizacyjny, o którym mowa w §11.

Tworząc, znosząc i przekształcając wypożyczalnie, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne Dyrektor dokonuje zmian Regulaminu Organizacyjnego na zasadach określonych w §11.

§ 13

Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki.

IV. GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI

§ 14

Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan działalności zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

§ 15

1. Działalność Biblioteki finansowana jest z budżetu m.st. Warszawy w formie dotacji, z dochodów własnych oraz wpłat od osób fizycznych i prawnych.
2. Dyrektor sporządza coroczne sprawozdanie z działalności Biblioteki w terminie do końca lutego roku następnego.
3. Biblioteka jest zobowiązana do przedkładania rocznych sprawozdań finansowych do dnia 31 marca Prezydentowi m.st. Warszawy w celu zatwierdzenia.

§ 16

Biblioteka może prowadzić . na zasadach określonych odrębnymi przepisami - działalność gospodarczą. Dochód z działalności gospodarczej służy realizacji zadań statutowych.

V. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 17

Likwidacji Biblioteki dokonuje się w trybie określonym w Ustawie oraz w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.).

§ 18

Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

Załącznik nr 9

do uchwały Nr XXXII/714/2004

Rady m.st. Warszawy

z dnia 1 lipca 2004 r.

STATUT

Biblioteki Publicznej w Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy, zwana dalej Biblioteką, jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną i samodzielnie gospodarującą przydzieloną oraz nabytą częścią mienia.

2. Organizatorem Biblioteki w rozumieniu ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 ze zm.), zwanej dalej Ustawą, jest m.st. Warszawa.

§ 2

Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.

§ 3

Siedzibą Biblioteki jest Warszawa, a terenem jej działania . Dzielnica Bemowo m.st. Warszawy.

§ 4

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 nadzór nad działalnością Biblioteki realizują organy m.st. Warszawy. Czynności nadzoru w zakresie kompetencji przyznanych dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy wykonują Rada i Zarząd Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy.

2. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej w zakresie:

- 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów,
- 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych,
- 3) działalności naukowo-badawczej oraz doskonalenia i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek,
- 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji

podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną Województwa Mazowieckiego . Bibliotekę Główną.

§ 5

1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie.

2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w Ustawie określa Regulamin Biblioteki nadany przez Dyrektora.

§ 6

Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem, zaś do sygnowania zbiorów pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

II. CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 7

Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.

§ 8

Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania,
- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych,
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej,
- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa,
- 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej,
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców,
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,
- 8) inne działania wynikające z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury.

III. ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA

§ 9

1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Prezydenta m.st. Warszawy.

§ 10

1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej, bibliotekarzy, dyplomowanych, a także, w razie potrzeby specjalistów innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.
2. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.
3. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki są ustalane na podstawie przepisów obowiązujących w sieci bibliotek publicznych.
4. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji określone w odrębnych przepisach.

§ 11

Strukturę organizacyjną Biblioteki określa Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym po zasięgnięciu opinii Prezydenta m.st. Warszawy, a także opinii działających w Bibliotece organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

§ 12

1. W miarę istniejących potrzeb Biblioteka prowadzi wypożyczalnie, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne - tworzone, znoszone i przekształcane przez Dyrektora. Zakres działania wypożyczalni, czytelni, filii bibliotecznych i punktów bibliotecznych określa Regulamin Organizacyjny, o którym mowa w §11.
2. Tworząc, znosząc i przekształcając wypożyczalnie, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne Dyrektor dokonuje zmian Regulaminu Organizacyjnego na zasadach określonych w §11.

§ 13

Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki.

IV. GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI

§ 14

Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan działalności zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

§ 15

1. Działalność Biblioteki finansowana jest z budżetu m.st. Warszawy w formie dotacji, z dochodów własnych oraz wpłat od osób fizycznych i prawnych.
2. Dyrektor sporządza coroczne sprawozdanie z działalności Biblioteki w terminie do końca lutego roku następnego.
3. Biblioteka jest zobowiązana do przedkładania rocznych sprawozdań finansowych do dnia 31 marca Prezydentowi m.st. Warszawy w celu zatwierdzenia.

§ 16

Biblioteka może prowadzić . na zasadach określonych odrębnymi przepisami - działalność gospodarczą. Dochód z działalności gospodarczej służy realizacji zadań statutowych.

V. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 17

Likwidacji Biblioteki dokonuje się w trybie określonym w Ustawie oraz w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.).

§ 18

Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

Załącznik nr 10

do uchwały Nr XXXII/714/2004

Rady m.st. Warszawy

z dnia 1 lipca 2004 r.

STATUT

Biblioteki Publicznej im. Władysława Jana Grabskiego w Dzielnicy Ursus m.st. Warszawy

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Biblioteka Publiczna im. Władysława Jana Grabskiego w Dzielnicy Ursus m.st. Warszawy, zwana dalej Biblioteką, jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną i samodzielnie gospodarującą przydzieloną oraz nabytą częścią mienia.

2. Organizatorem Biblioteki w rozumieniu ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 ze zm.), zwanej dalej Ustawą, jest m.st. Warszawa.

§ 2

Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.

§ 3

Siedzibą Biblioteki jest Warszawa, a terenem jej działania . Dzielnica Ursus m.st. Warszawy.

§ 4

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 nadzór nad działalnością Biblioteki realizują organy m.st. Warszawy. Czynności nadzoru w zakresie kompetencji przyznanych dzielnicy Ursus m.st. Warszawy wykonują Rada i Zarząd Dzielnicy Ursus m.st. Warszawy.

2. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej w zakresie:

- 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów,
- 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych,
- 3) działalności naukowo-badawczej oraz doskonalenia i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek,
- 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji

podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną Województwa Mazowieckiego . Bibliotekę Główną.

§ 5

1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie.

2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w Ustawie określa Regulamin Biblioteki nadany przez Dyrektora.

§ 6

Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem, zaś do sygnowania zbiorów pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

II. CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 7

Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.

§ 8

Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania,
- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych,
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej,
- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa,
- 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej,
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców,
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,
- 8) inne działania wynikające z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury.

III. ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA

§ 9

1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Prezydenta m.st. Warszawy.

§ 10

1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej, bibliotekarzy, dyplomowanych, a także, w razie potrzeby specjalistów innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.
2. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.
3. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki są ustalane na podstawie przepisów obowiązujących w sieci bibliotek publicznych.
4. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji określone w odrębnych przepisach.

§ 11

Strukturę organizacyjną Biblioteki określa Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym po zasięgnięciu opinii Prezydenta m.st. Warszawy, a także opinii działających w Bibliotece organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

§ 12

1. W miarę istniejących potrzeb Biblioteka prowadzi wypożyczalnię, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne - tworzone, znoszone i przekształcane przez Dyrektora.

Zakres działania wypożyczalni, czytelní, filii bibliotecznych i punktów bibliotecznych określa Regulamin Organizacyjny, o którym mowa w §11.

2. Tworząc, znosząc i przekształcając wypożyczalnię, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne Dyrektor dokonuje zmian Regulaminu Organizacyjnego na zasadach określonych w §11.

§ 13

Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki.

IV. GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI

§ 14

Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan działalności zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

§ 15

1. Działalność Biblioteki finansowana jest z budżetu m.st. Warszawy w formie dotacji, z dochodów własnych oraz wpłat od osób fizycznych i prawnych.
2. Dyrektor sporządza coroczne sprawozdanie z działalności Biblioteki w terminie do końca lutego roku następnego.
3. Biblioteka jest zobowiązana do przedkładania rocznych sprawozdań finansowych do dnia 31 marca Prezydentowi m.st. Warszawy w celu zatwierdzenia.

§ 16

Biblioteka może prowadzić . na zasadach określonych odrębnymi przepisami - działalność gospodarczą. Dochód z działalności gospodarczej służy realizacji zadań statutowych.

V. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 17

Likwidacji Biblioteki dokonuje się w trybie określonym w Ustawie oraz w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.).

§ 18

Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

Załącznik nr 11

do uchwały Nr XXXII/714/2004

Rady m.st. Warszawy

z dnia 1 lipca 2004 r.

STATUT

Biblioteki Publicznej w Dzielnicy Śródmieście m.st. Warszawy

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Śródmieście m.st. Warszawy, zwana dalej Biblioteką, jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną i samodzielnie gospodarującą przydzieloną oraz nabytą częścią mienia.

2. Organizatorem Biblioteki w rozumieniu ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 ze zm.), zwanej dalej Ustawą, jest m.st. Warszawa.

§ 2

Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.

§ 3

Siedzibą Biblioteki jest Warszawa, a terenem jej działania . Dzielnica Śródmieście m.st. Warszawy.

§ 4

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 nadzór nad działalnością Biblioteki realizują organy m.st. Warszawy. Czynności nadzoru w zakresie kompetencji przyznanych dzielnicy Śródmieście m.st. Warszawy wykonują Rada i Zarząd Dzielnicy Śródmieście m.st. Warszawy.

2. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej w zakresie:

- 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów,
- 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych,
- 3) działalności naukowo-badawczej oraz doskonalenia i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek,
- 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji

podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną Województwa Mazowieckiego . Bibliotekę Główną.

§ 5

1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie.

2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w Ustawie określa Regulamin Biblioteki nadany przez Dyrektora.

§ 6

Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem, zaś do sygnowania zbiorów pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

II. CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 7

Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.

§ 8

Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania,
- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych,
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej,
- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa,
- 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej,
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców,
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,
- 8) inne działania wynikające z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury.

III. ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA

§ 9

1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Prezydenta m.st. Warszawy.

§ 10

1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej, bibliotekarzy, dyplomowanych, a także, w razie potrzeby specjalistów innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.
2. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.
3. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki są ustalane na podstawie przepisów obowiązujących w sieci bibliotek publicznych.
4. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji określone w odrębnych przepisach.

§ 11

Strukturę organizacyjną Biblioteki określa Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym po zasięgnięciu opinii Prezydenta m.st. Warszawy, a także opinii działających w Bibliotece organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

§ 12

1. W miarę istniejących potrzeb Biblioteka prowadzi wypożyczalnie, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne - tworzone, znoszone i przekształcane przez Dyrektora. Zakres działania wypożyczalni, czytelní, filii bibliotecznych i punktów bibliotecznych określa Regulamin Organizacyjny, o którym mowa w §11.
2. Tworząc, znosząc i przekształcając wypożyczalnie, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne Dyrektor dokonuje zmian Regulaminu Organizacyjnego na zasadach określonych w §11.

§ 13

Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki.

IV. GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI

§ 14

Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan działalności zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

§ 15

1. Działalność Biblioteki finansowana jest z budżetu m.st. Warszawy w formie dotacji, z dochodów własnych oraz wpłat od osób fizycznych i prawnych.
2. Dyrektor sporządza coroczne sprawozdanie z działalności Biblioteki w terminie do końca lutego roku następnego.
3. Biblioteka jest zobowiązana do przedkładania rocznych sprawozdań finansowych do dnia 31 marca Prezydentowi m.st. Warszawy w celu zatwierdzenia.

§ 16

Biblioteka może prowadzić . na zasadach określonych odrębnymi przepisami - działalność gospodarczą. Dochód z działalności gospodarczej służy realizacji zadań statutowych.

V. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 17

Likwidacji Biblioteki dokonuje się w trybie określonym w Ustawie oraz w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.).

§ 18

Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

Załącznik nr 12

do uchwały Nr XXXII/714/2004

Rady m.st. Warszawy

z dnia 1 lipca 2004 r.

STATUT

Biblioteki Publicznej w Dzielnicy Wola m.st. Warszawy

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Wola m.st. Warszawy, zwana dalej Biblioteką, jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną i samodzielnie gospodarującą przydzieloną oraz nabytą częścią mienia.

2. Organizatorem Biblioteki w rozumieniu ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 ze zm.), zwanej dalej Ustawą, jest m.st. Warszawa.

§ 2

Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.

§ 3

Siedzibą Biblioteki jest Warszawa, a terenem jej działania . Dzielnica Wola m.st. Warszawy.

§ 4

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 nadzór nad działalnością Biblioteki realizują organy m.st. Warszawy. Czynności nadzoru w zakresie kompetencji przyznanych dzielnicy Wola m.st. Warszawy wykonują Rada i Zarząd Dzielnicy Wola m.st. Warszawy.

2. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej w zakresie:

- 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów,
- 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych,
- 3) działalności naukowo-badawczej oraz doskonalenia i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek,
- 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji

podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną Województwa Mazowieckiego . Bibliotekę Główną.

§ 5

1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie.

2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w Ustawie określa Regulamin Biblioteki nadany przez Dyrektora.

§ 6

Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem, zaś do sygnowania zbiorów pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

II. CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 7

Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.

§ 8

Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania,
- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych,
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej,
- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa,
- 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej,
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców,
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,
- 8) inne działania wynikające z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury.

III. ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA

§ 9

1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Prezydenta m.st. Warszawy.

§ 10

1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej, bibliotekarzy, dyplomowanych, a także, w razie potrzeby specjalistów innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.
2. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.
3. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki są ustalane na podstawie przepisów obowiązujących w sieci bibliotek publicznych.
4. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji określone w odrębnych przepisach.

§ 11

Strukturę organizacyjną Biblioteki określa Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym po zasięgnięciu opinii Prezydenta m.st. Warszawy, a także opinii działających w Bibliotece organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

§ 12

1. W miarę istniejących potrzeb Biblioteka prowadzi wypożyczalnie, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne - tworzone, znoszone i przekształcane przez Dyrektora. Zakres działania wypożyczalni, czytelni, filii bibliotecznych i punktów bibliotecznych określa Regulamin Organizacyjny, o którym mowa w §11.
2. Tworząc, znosząc i przekształcając wypożyczalnie, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne Dyrektor dokonuje zmian Regulaminu Organizacyjnego na zasadach określonych w §11.

§ 13

Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki.

IV. GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI

§ 14

Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan działalności zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

§ 15

1. Działalność Biblioteki finansowana jest z budżetu m.st. Warszawy w formie dotacji, z dochodów własnych oraz wpłat od osób fizycznych i prawnych.
2. Dyrektor sporządza coroczne sprawozdanie z działalności Biblioteki w terminie do końca lutego roku następnego.
3. Biblioteka jest zobowiązana do przedkładania rocznych sprawozdań finansowych do dnia 31 marca Prezydentowi m.st. Warszawy w celu zatwierdzenia.

§ 16

Biblioteka może prowadzić . na zasadach określonych odrębnymi przepisami - działalność gospodarczą. Dochód z działalności gospodarczej służy realizacji zadań statutowych.

V. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 17

Likwidacji Biblioteki dokonuje się w trybie określonym w Ustawie oraz w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.).

§ 18

Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

Załącznik nr 13

do uchwały Nr XXXII/714/2004

Rady m.st. Warszawy

z dnia 1 lipca 2004 r.

STATUT

Biblioteki Publicznej w Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy, zwana dalej Biblioteką, jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną i samodzielnie gospodarującą przydzieloną oraz nabytą częścią mienia.

2. Organizatorem Biblioteki w rozumieniu ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 ze zm.), zwanej dalej Ustawą, jest m.st. Warszawa.

§ 2

Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.

§ 3

Siedzibą Biblioteki jest Warszawa, a terenem jej działania . Dzielnica Mokotów m.st. Warszawy.

§ 4

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 nadzór nad działalnością Biblioteki realizują organy m.st. Warszawy. Czynności nadzoru w zakresie kompetencji przyznanych dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy wykonują Rada i Zarząd Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy.

2. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej w zakresie:

- 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów,
- 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych,
- 3) działalności naukowo-badawczej oraz doskonalenia i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek,
- 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji

podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną Województwa Mazowieckiego . Bibliotekę Główną.

§ 5

1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie.

2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w Ustawie określa Regulamin Biblioteki nadany przez Dyrektora.

§ 6

Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem, zaś do sygnowania zbiorów pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

II. CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 7

Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.

§ 8

Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania,
- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych,
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej,
- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa,
- 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej,
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców,
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,
- 8) inne działania wynikające z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury.

III. ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA

§ 9

1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Prezydenta m.st. Warszawy.

§ 10

1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej, bibliotekarzy, dyplomowanych, a także, w razie potrzeby specjalistów innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.
2. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.
3. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki są ustalane na podstawie przepisów obowiązujących w sieci bibliotek publicznych.
4. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji określone w odrębnych przepisach.

§ 11

Strukturę organizacyjną Biblioteki określa Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym po zasięgnięciu opinii Prezydenta m.st. Warszawy, a także opinii działających w Bibliotece organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

§ 12

1. W miarę istniejących potrzeb Biblioteka prowadzi wypożyczalnie, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne - tworzone, znoszone i przekształcane przez Dyrektora. Zakres działania wypożyczalni, czytelní, filii bibliotecznych i punktów bibliotecznych określa Regulamin Organizacyjny, o którym mowa w §11.
2. Tworząc, znosząc i przekształcając wypożyczalnie, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne Dyrektor dokonuje zmian Regulaminu Organizacyjnego na zasadach określonych w §11.

§ 13

Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki.

IV. GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI

§ 14

Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan działalności zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

§ 15

1. Działalność Biblioteki finansowana jest z budżetu m.st. Warszawy w formie dotacji, z dochodów własnych oraz wpłat od osób fizycznych i prawnych.
2. Dyrektor sporządza coroczne sprawozdanie z działalności Biblioteki w terminie do końca lutego roku następnego.
3. Biblioteka jest zobowiązana do przedkładania rocznych sprawozdań finansowych do dnia 31 marca Prezydentowi m.st. Warszawy w celu zatwierdzenia.

§ 16

Biblioteka może prowadzić . na zasadach określonych odrębnymi przepisami - działalność gospodarczą. Dochód z działalności gospodarczej służy realizacji zadań statutowych.

V. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 17

Likwidacji Biblioteki dokonuje się w trybie określonym w Ustawie oraz w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.).

§ 18

Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

Załącznik nr 14

do uchwały Nr XXXII/714/2004

Rady m.st. Warszawy

z dnia 1 lipca 2004 r.

STATUT

Biblioteki Publicznej w Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy, zwana dalej Biblioteką, jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną i samodzielnie gospodarującą przydzieloną oraz nabytą częścią mienia.

2. Organizatorem Biblioteki w rozumieniu ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 ze zm.), zwanej dalej Ustawą, jest m.st. Warszawa.

§ 2

Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.

§ 3

Siedzibą Biblioteki jest Warszawa, a terenem jej działania . Dzielnica Rembertów m.st. Warszawy.

§ 4

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 nadzór nad działalnością Biblioteki realizują organy m.st. Warszawy. Czynności nadzoru w zakresie kompetencji przyznanych dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy wykonują Rada i Zarząd Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy.

2. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej w zakresie:

- 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów,
- 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych,
- 3) działalności naukowo-badawczej oraz doskonalenia i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek,
- 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji

podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną Województwa Mazowieckiego . Bibliotekę Główną.

§ 5

1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie.

2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w Ustawie określa Regulamin Biblioteki nadany przez Dyrektora.

§ 6

Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem, zaś do sygnowania zbiorów pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

II. CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 7

Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.

§ 8

Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania,
- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych,
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej,
- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa,
- 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej,
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców,
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,
- 8) inne działania wynikające z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury.

III. ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA

§ 9

1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Prezydenta m.st. Warszawy.

§ 10

1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej, bibliotekarzy, dyplomowanych, a także, w razie potrzeby specjalistów innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.
2. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.
3. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki są ustalane na podstawie przepisów obowiązujących w sieci bibliotek publicznych.
4. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji określone w odrębnych przepisach.

§ 11

Strukturę organizacyjną Biblioteki określa Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym po zasięgnięciu opinii Prezydenta m.st. Warszawy, a także opinii działających w Bibliotece organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

§ 12

1. W miarę istniejących potrzeb Biblioteka prowadzi wypożyczalnię, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne - tworzone, znoszone i przekształcane przez Dyrektora. Zakres działania wypożyczalni, czytelní, filii bibliotecznych i punktów bibliotecznych określa Regulamin Organizacyjny, o którym mowa w §11.
2. Tworząc, znosząc i przekształcając wypożyczalnię, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne Dyrektor dokonuje zmian Regulaminu Organizacyjnego na zasadach określonych w §11.

§ 13

Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki.

IV. GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI

§ 14

Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan działalności zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

§ 15

1. Działalność Biblioteki finansowana jest z budżetu m.st. Warszawy w formie dotacji, z dochodów własnych oraz wpłat od osób fizycznych i prawnych.
2. Dyrektor sporządza coroczne sprawozdanie z działalności Biblioteki w terminie do końca lutego roku następnego.
3. Biblioteka jest zobowiązana do przedkładania rocznych sprawozdań finansowych do dnia 31 marca Prezydentowi m.st. Warszawy w celu zatwierdzenia.

§ 16

Biblioteka może prowadzić . na zasadach określonych odrębnymi przepisami - działalność gospodarczą. Dochód z działalności gospodarczej służy realizacji zadań statutowych.

V. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 17

Likwidacji Biblioteki dokonuje się w trybie określonym w Ustawie oraz w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.).

§ 18

Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

Załącznik nr 15

do uchwały Nr XXXII/714/2004

Rady m.st. Warszawy

z dnia 1 lipca 2004 r.

STATUT

Biblioteki Publicznej w Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy, zwana dalej Biblioteką, jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną i samodzielnie gospodarującą przydzieloną oraz nabytą częścią mienia.

2. Organizatorem Biblioteki w rozumieniu ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 ze zm.), zwanej dalej Ustawą, jest m.st. Warszawa.

§ 2

Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.

§ 3

Siedzibą Biblioteki jest Warszawa, a terenem jej działania . Dzielnica Bielany m.st. Warszawy.

§ 4

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 nadzór nad działalnością Biblioteki realizują organy m.st. Warszawy. Czynności nadzoru w zakresie kompetencji przyznanych dzielnicy Bielany m.st. Warszawy wykonują Rada i Zarząd Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy.

2. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej w zakresie:

- 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów,
- 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych,
- 3) działalności naukowo-badawczej oraz doskonalenia i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek,
- 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji

podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną Województwa Mazowieckiego . Bibliotekę Główną.

§ 5

1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie.

2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w Ustawie określa Regulamin Biblioteki nadany przez Dyrektora.

§ 6

Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem, zaś do sygnowania zbiorów pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

II. CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 7

Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.

§ 8

Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania,
- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych,
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej,
- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa,
- 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej,
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców,
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,
- 8) inne działania wynikające z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury.

III. ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA

§ 9

1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Prezydenta m.st. Warszawy.

§ 10

1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej, bibliotekarzy, dyplomowanych, a także, w razie potrzeby specjalistów innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.
2. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.
3. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki są ustalane na podstawie przepisów obowiązujących w sieci bibliotek publicznych.
4. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji określone w odrębnych przepisach.

§ 11

Strukturę organizacyjną Biblioteki określa Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym po zasięgnięciu opinii Prezydenta m.st. Warszawy, a także opinii działających w Bibliotece organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

§ 12

1. W miarę istniejących potrzeb Biblioteka prowadzi wypożyczalnie, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne - tworzone, znoszone i przekształcane przez Dyrektora. Zakres działania wypożyczalni, czytelni, filii bibliotecznych i punktów bibliotecznych określa Regulamin Organizacyjny, o którym mowa w §11.
2. Tworząc, znosząc i przekształcając wypożyczalnie, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne Dyrektor dokonuje zmian Regulaminu Organizacyjnego na zasadach określonych w §11.

§ 13

Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki.

IV. GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI

§ 14

Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan działalności zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

§ 15

1. Działalność Biblioteki finansowana jest z budżetu m.st. Warszawy w formie dotacji, z dochodów własnych oraz wpłat od osób fizycznych i prawnych.
2. Dyrektor sporządza coroczne sprawozdanie z działalności Biblioteki w terminie do końca lutego roku następnego.
3. Biblioteka jest zobowiązana do przedkładania rocznych sprawozdań finansowych do dnia 31 marca Prezydentowi m.st. Warszawy w celu zatwierdzenia.

§ 16

Biblioteka może prowadzić . na zasadach określonych odrębnymi przepisami - działalność gospodarczą. Dochód z działalności gospodarczej służy realizacji zadań statutowych.

V. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 17

Likwidacji Biblioteki dokonuje się w trybie określonym w Ustawie oraz w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.).

§ 18

Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

Załącznik nr 16

do uchwały Nr XXXII/714/2004

Rady m.st. Warszawy

z dnia 1 lipca 2004 r.

STATUT

Biblioteki Publicznej w Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy, zwana dalej Biblioteką, jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną i samodzielnie gospodarującą przydzieloną oraz nabytą częścią mienia.

2. Organizatorem Biblioteki w rozumieniu ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 ze zm.), zwanej dalej Ustawą, jest m.st. Warszawa.

§ 2

Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.

§ 3

Siedzibą Biblioteki jest Warszawa, a terenem jej działania . Dzielnica Białołęka m.st. Warszawy.

§ 4

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 nadzór nad działalnością Biblioteki realizują organy m.st. Warszawy. Czynności nadzoru w zakresie kompetencji przyznanych dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy wykonują Rada i Zarząd Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy.
2. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej w zakresie:
 - 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów,
 - 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych,
 - 3) działalności naukowo-badawczej oraz doskonalenia i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek,
 - 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną Województwa Mazowieckiego . Bibliotekę Główną.

§ 5

1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie.
2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w Ustawie określa Regulamin Biblioteki nadany przez Dyrektora.

§ 6

Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem, zaś do sygnowania zbiorów pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

II. CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 7

Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.

§ 8

Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania,
- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych,
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej,
- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa,
- 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej,
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców,
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,
- 8) inne działania wynikające z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury.

III. ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA

§ 9

1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Prezydenta m.st. Warszawy.

§ 10

1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej, bibliotekarzy, dyplomowanych, a także, w razie potrzeby specjalistów innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.
2. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.

3. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki są ustalane na podstawie przepisów obowiązujących w sieci bibliotek publicznych.

4. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji określone w odrębnych przepisach.

§ 11

Strukturę organizacyjną Biblioteki określa Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym po zasięgnięciu opinii Prezydenta m.st. Warszawy, a także opinii działających w Bibliotece organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

§ 12

1. W miarę istniejących potrzeb Biblioteka prowadzi wypożyczalnię, czytelnię, filie biblioteczne i punkty biblioteczne - tworzone, znoszone i przekształcane przez Dyrektora. Zakres działania wypożyczalni, czytelni, filii bibliotecznych i punktów bibliotecznych określa Regulamin Organizacyjny, o którym mowa w §11.

2. Tworząc, znosząc i przekształcając wypożyczalnię, czytelnię, filie biblioteczne i punkty biblioteczne Dyrektor dokonuje zmian Regulaminu Organizacyjnego na zasadach określonych w §11.

§ 13

Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki.

IV. GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI

§ 14

Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan działalności zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

§ 15

1. Działalność Biblioteki finansowana jest z budżetu m.st. Warszawy w formie dotacji, z dochodów własnych oraz wpłat od osób fizycznych i prawnych.
2. Dyrektor sporządza coroczne sprawozdanie z działalności Biblioteki w terminie do końca lutego roku następnego.
3. Biblioteka jest zobowiązana do przedkładania rocznych sprawozdań finansowych do dnia 31 marca Prezydentowi m.st. Warszawy w celu zatwierdzenia.

§ 16

Biblioteka może prowadzić . na zasadach określonych odrębnymi przepisami - działalność gospodarczą. Dochód z działalności gospodarczej służy realizacji zadań statutowych.

V. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 17

Likwidacji Biblioteki dokonuje się w trybie określonym w Ustawie oraz w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.).

§ 18

Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

Załącznik nr 17

do uchwały Nr XXXII/714/2004

Rady m.st. Warszawy

z dnia 1 lipca 2004 r.

STATUT

Biblioteki Publicznej w Dzielnicy Wesoła m.st. Warszawy

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Wesoła m.st. Warszawy, zwana dalej Biblioteką, jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną i samodzielnie gospodarującą przydzieloną oraz nabytą częścią mienia.

2. Organizatorem Biblioteki w rozumieniu ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 ze zm.), zwanej dalej Ustawą, jest m.st. Warszawa.

§ 2

Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.

§ 3

Siedzibą Biblioteki jest Warszawa, a terenem jej działania . Dzielnica Wesoła m.st. Warszawy.

§ 4

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 nadzór nad działalnością Biblioteki realizują organy m.st. Warszawy. Czynności nadzoru w zakresie kompetencji przyznanych dzielnicy Wesoła m.st. Warszawy wykonują Rada i Zarząd Dzielnicy Wesoła m.st. Warszawy.

2. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej w zakresie:

- 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów,
- 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych,
- 3) działalności naukowo-badawczej oraz doskonalenia i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek,
- 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji

podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną Województwa Mazowieckiego . Bibliotekę Główną.

§ 5

1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie.

2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w Ustawie określa Regulamin Biblioteki nadany przez Dyrektora.

§ 6

Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem, zaś do sygnowania zbiorów pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

II. CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 7

Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.

§ 8

Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania,
- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych,
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej,
- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa,
- 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej,
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców,
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,
- 8) inne działania wynikające z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury.

III. ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA

§ 9

1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Prezydenta m.st. Warszawy.

§ 10

1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej, bibliotekarzy, dyplomowanych, a także, w razie potrzeby specjalistów innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.
2. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.
3. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki są ustalane na podstawie przepisów obowiązujących w sieci bibliotek publicznych.
4. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji określone w odrębnych przepisach.

§ 11

Strukturę organizacyjną Biblioteki określa Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym po zasięgnięciu opinii Prezydenta m.st. Warszawy, a także opinii działających w Bibliotece organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

§ 12

1. W miarę istniejących potrzeb Biblioteka prowadzi wypożyczalnie, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne - tworzone, znoszone i przekształcane przez Dyrektora. Zakres działania wypożyczalni, czytelni, filii bibliotecznych i punktów bibliotecznych określa Regulamin Organizacyjny, o którym mowa w §11.
2. Tworząc, znosząc i przekształcając wypożyczalnie, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne Dyrektor dokonuje zmian Regulaminu Organizacyjnego na zasadach określonych w §11.

§ 13

Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki.

IV. GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI

§ 14

Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan działalności zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

§ 15

1. Działalność Biblioteki finansowana jest z budżetu m.st. Warszawy w formie dotacji, z dochodów własnych oraz wpłat od osób fizycznych i prawnych.
2. Dyrektor sporządza coroczne sprawozdanie z działalności Biblioteki w terminie do końca lutego roku następnego.
3. Biblioteka jest zobowiązana do przedkładania rocznych sprawozdań finansowych do dnia 31 marca Prezydentowi m.st. Warszawy w celu zatwierdzenia.

§ 16

Biblioteka może prowadzić . na zasadach określonych odrębnymi przepisami - działalność gospodarczą. Dochód z działalności gospodarczej służy realizacji zadań statutowych.

V. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 17

Likwidacji Biblioteki dokonuje się w trybie określonym w Ustawie oraz w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.).

§ 18

Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.